

Bijlage 2SD
Voorlopige
Projectscoop

**Rioolvervanging Zwartebroek
(bouwteam)**

Dit betreft een voorlopige projectscoop om gegadigden op hoofdlijnen inzicht te geven van de opdracht.

Er kunnen derhalve aan deze voorlopige projectscoop geen rechten worden ontleend.

De opdrachtgever behoudt het recht aanvullingen en wijzigingen aan te brengen.

Bij de start van fase 2 van de aanbesteding wordt dit document definitief gemaakt.

Versie
Datum
Besteknummer
Zaaknummer

1.0
23-09-2021
CIV-723147-BO1
1175629

Inhoudsopgave

1	Bouwteam.....	3
1.1	Inleiding	3
1.2	Taakverdeling en verwachtingen (verantwoordelijkheid)	3
1.3	Organisatie bouwteam.....	4
2	Projectscope	6
2.1	Inleiding en probleemstelling	6
2.2	Projectdoelen en randvoorwaarden opdracht	6
2.3	Projectresultaat.....	7
2.4	Projectafbakening	7
2.4.1	Het projectgebied wordt begrenst door:	7
2.4.2	Wat hoort bij het project?	7
2.4.3	Wat hoort niet bij het project;	7
2.4.4	Relaties met andere (ruimtelijke) projecten	7
2.4.5	Beschikbare informatie	7
2.5	Beheersaspecten (Geld, Tijd en Kwaliteit)	8
2.5.1	Geld	8
2.5.2	Tijd	8
2.5.3	Kwaliteit.....	8
3	Contractvormen	9
3.1	Bouwteamovereenkomst	9
3.2	Aannemingsovereenkomst	9

1 Bouwteam

1.1 Inleiding

De opdrachtgever wil voor deze opdracht een bouwteam formeren.

De verwachting is – en dit is tevens het doel – dat door samen te werken:

- alle werkzaamheden effectiever en met zo min mogelijk stremming en overlast kunnen worden uitgevoerd;
- stakeholders zo optimaal mogelijk betrokken en bediend kunnen worden;
- kennis en kunde worden samengevoegd wat leidt tot slimmer en effectiever ontwerpen, plannen en uitvoeren;
- risico's beter beheerst en faalkosten geminimaliseerd worden;
- kosten gereduceerd kunnen worden.

1.2 Taakverdeling en verwachtingen (verantwoordelijkheid)

Opdrachtgever en opdrachtnemer nemen samen deel aan het bouwteam. Namens de opdrachtgever nemen de volgende disciplines deel aan het bouwteam: projectleider, directievoerder, toezichthouder en werkvoorbereider. Hier kunnen anderen bij worden betrokken, zoals: adviseurs, NUTS partijen, en ontwerpers.

In het bouwteam worden gezamenlijk het ontwerp en de fasering opgesteld. Wanneer het ontwerp definitief is, wordt gezamenlijk een uitvoeringscontract (aannemingsovereenkomst) opgesteld. Deze heeft als basis een RAW-bestek. Dit kan in meerdere fases / delen gebeuren. Aandachtspunt daarbij is wel dat dan de focus op zowel de uitvoering van het overeengekomen gedeelte moet liggen, als op de voorbereiding van het volgende deel zonder dat een van de twee in de verdrukking komt.

Overdracht van verantwoordelijkheden en werkzaamheden moet daarbij tevens zoveel mogelijk worden voorkomen om faalkosten te reduceren.

Opdrachtgever stelt deel 1 en 3 van het bestek op en de opdrachtnemer deel 2. Wanneer de inhoud hiervan voor alle partijen akkoord is stelt de opdrachtnemer een aanbieding op voor uitvoering van de werkzaamheden. Deze wordt besproken en wanneer deze akkoord is voor beide partijen krijgt de opdrachtnemer opdracht voor uitvoering van het werk. De aanneemsom is daarbij een fixed price waarbij geen meer en minderwerk verrekend zal worden behalve als er significante scopewijzigingen plaatsvinden.

De opdrachtgever is hoofdverantwoordelijk voor:

- Uitwerken van het globale ontwerp (VO);
- Toetsingen en draagvlak van het ontwerp;
- Opstellen van een deel 1 en 3 van het RAW bestek voor de werkzaamheden;
- Budget;
- Verkrijgen van vergunningen (m.u.v. vergunningen die tot de uitvoering van het werk behoren);
- Communicatie voorbereidingsfase (tot en met opdracht voor uitvoering);
- Afstemming en overleg met intern en externe stakeholders;
- Overdracht van het werk naar de afdeling Beheer Openbare Ruimte (BOR) van de gemeente Barneveld.

Van de opdrachtgever mag worden verwacht:

- Actief betrokken te zijn bij het maken, bijwerken en vaststellen van de planning en fasering. En hier zijn kennis en kunde bij inbrengt;

- Actief betrokken te zijn in de uitvoeringsfase en hier toezicht op zal houden;
- Actief betrokken is bij communicatie in de uitvoeringsfase;
- Actief betrokken is bij onderhoud en overdracht van het werk;
- Risico's en kansen signaleert en inbrengt. En ook eventuele risico beperkende maatregelen;

De opdrachtnemer is hoofdverantwoordelijk voor:

- Bewaken van het proces in het bouwteam.
- Overzichtelijke planning met duidelijke mijlpalen voor het gehele werk (zowel voorbereiding als uitvoering) waarin belangrijke contactmomenten (bijvoorbeeld: beslismomenten) met de opdrachtgever zijn opgenomen;
- Opstellen/uitwerken fasering;
- Opstellen/uitwerken DO/uitvoeringsontwerp;
- Opstellen/uitwerken van de uitvoeringstekeningen;
- Opstellen bemalingsplan;
- Opstellen grondstromenplan;
- Bouwkundige (voor, tussen en eind)-opname van bebouwing in het te bepalen risicogebied;
- Opstellen van deel 2 van het RAW bestek voor de werkzaamheden (op basis van de uitvoeringstekeningen);
- Communicatie en coördinatie in de uitvoeringsfase;
- Opstellen van een deel 2 van het RAW bestek voor de werkzaamheden (op basis van het definitief ontwerp);
- Uitvoering van het werk, inclusief verkrijgen van bijbehorende vergunningen;

Van de opdrachtnemer mag worden verwacht:

- Actief betrokken te zijn bij de totstandkoming van het ontwerp en bestek: door inbreng van kennis van uitvoering, materialen, gebied, markt, planning, fasering etc.;
- Actief betrokken te zijn bij de afstemming met stakeholders. En hier zijn kennis en kunde bij inbrengt;
- Risico's en kansen signaleert en inbrengt. En ook eventuele risico beperkende maatregelen;
- Actief betrokken te zijn bij het bewaken van het projectbudget en bijdraagt aan het creëren van een optimale investering en eventueel reductie van de kosten (kosten/kwaliteitverhouding);
- Gevraagd en ongevraagd advies te geven over alle aspecten van het project in de voorbereidings- en uitvoeringsfase;
- Eigenaarschap te voelen in relatie tot de PR van gemeente Barneveld;

In het bouwteam zijn opdrachtnemer en opdrachtgever beide 50% verantwoordelijk voor:

- Opstellen ontwerp en bestek (inhoudelijk excl. productie);
- Coördineren van raakvlakken met andere projecten, K&L werkzaamheden, overige werken derden;
- Communicatie voorbereidingsfase (tot en met opdracht voor uitvoering);
- Afstemming en overleg met interne en externe stakeholders tot uitvoering;
- Afstemming met bewoners t.b.v. afkoppelen woning.

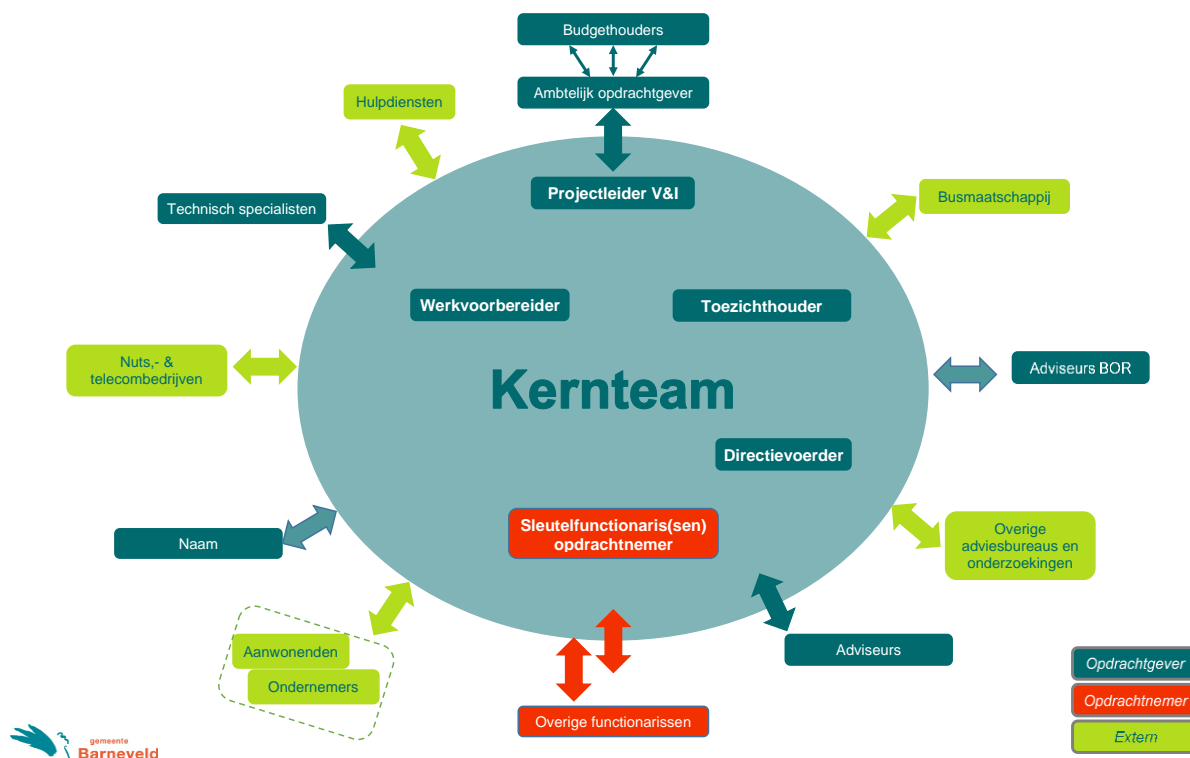
1.3 Organisatie bouwteam

Het bouwteam bestaat uit projectleiders, ontwerpers en andere betrokken van opdrachtgever en opdrachtnemer, en stelt gezamenlijk het ontwerp, de fasering en het uitvoeringscontract op.

Bouwteamvergaderingen

Opdrachtgever is voornemens om met het bouwteam twee (02) wekelijks samen te komen in een bouwteamvergadering. Tijdelijk kan besloten worden om de frequentie te verhogen of te verlagen. Tijdens deze vergaderingen worden de werkzaamheden die zijn verricht besproken en worden doelen gesteld voor de volgende bespreking. Dit wordt gedaan door te werken met een agenda, door een actielijst bij te houden en afspraken vast te leggen. Deze zullen door de opdrachtnemer worden opgesteld en bijgehouden.

Bouwteam “Riolvervanging Zwartebroek”



Afbeelding: inrichting bouwteam Riolvervanging Zwartebroek

In het bouwteam wordt er vanuit gegaan dat iedereen verantwoordelijkheid neemt voor zijn of haar taak. Er wordt daarbij op een gelijkwaardige wijze tot een gezamenlijk gedragen beeld en besluit van een bepaald onderwerp gekomen.

Elk onderwerp doorloopt een viertal rondes:

1. Beeldvormingsronde: Toelichting op het onderwerp. Eventuele vragen beantwoorden.
2. Meningsvormingsronde: Geef je mening. Iedereen komt aan de beurt. Luister naar elkaar. Stel eventueel vragen ter verduidelijking.
3. Verdiepende ronde: Een ronde om het onderwerp te verdieping. Niets toe te voegen? ☐ geef je beurt door. Ga door tot alles is gezegd.
4. Besluitvormingsronde: Formuleer voorstel. Vraag toestemming. Bezwaar? ☐ beargumenteer en kom met een nieuw voorstel.

Een besluit komt tot stand met instemming van de bouwteamleden onder het mom van “ik ben het er mee eens of heb geen overwegend bezwaar”. Dat is iets anders dan ‘consensus’, waarbij iedereen het eens moet zijn.

2 Projectscepe

2.1 Inleiding en probleemstelling

Vanuit het basisrioleringsplan (BRP) voor de kern Zwartebroek is er een vervangingssopgave voor verschillende delen van het riool. Tevens zijn er ambities vanuit de opgave om een klimaat robuuste en waterbestendige inrichting van de openbare ruimte te realiseren. Deze ambities en de vervangingssopgave resulteren in verbetermaatregelen voor het gemengde riool, hemelwaterriool en het opwaarderen van verschillende watergangen.

In de huidige openbare inrichting van het bestaande bebouwde gebied heeft het riool momenteel bij hevige neerslag last van uittredend vuilwater op straat en problemen met de afvoer van vuilwater uit de woningen langs de Rondweg en de Damweg. Ook zijn er knelpunten in de afvoer van hemelwater door laagten in het maaiveld binnen de bebouwde kom en in het omliggende landelijke gebied als gevolg van knelpunten in het watersysteem.

De belangrijkste stakeholders zijn vooralsnog de volgende partijen.

1. De gemeente Barneveld, als opdrachtgever (verschillende disciplines);
 2. Een aannemer, als opdrachtnemer (verschillende disciplines)
- Verder zijn er de volgende sub stakeholders, op afroep benodigd:
3. Rrreis, busmaatschappij;
 4. Hulpdiensten;
 5. NUTS-partijen;
 6. Omwonenden;
 7. Verschillende bedrijven;
 8. Plaatselijkbelang;

Voortschrijdend inzicht bij opdrachtgever dan wel opdrachtnemer kunnen uiteraard zorgen voor wijzigingen hierin.

2.2 Projectdoelen en randvoorwaarden opdracht

De volgende doelstellingen, in willekeurige volgorde, zijn voor de opdrachtgever van belang:

1. Bij en door de opdrachtnemer worden door de processen en werkwijzen de duurzaamheidsaspecten en circulariteit, in de breedste zin van het woord, bevorderd. De opdrachtgever wordt hier in meegenomen. Aan de aspecten duurzaamheid en circulariteit worden in alle fasen van de opdracht zichtbaar vorm gegeven;
2. Bewoners, bedrijven, weggebruikers etc. ondervinden geen overlast als gevolg van de werkzaamheden die verbonden zijn aan deze opdracht;
3. De opdrachtgever verwacht van de opdrachtnemer tijdens de gehele opdracht op alle fronten een proactieve houding en daarbij behorend gedrag;
Transparantie en samenwerken is daarbij essentieel en de opdrachtnemer acteert op alle fronten zodanig dat de doelstellingen in ruime mate worden behaald;
4. In het verlengde van de proactiviteit is opdrachtgever altijd op de hoogte van uit te voeren en uitgevoerde werkzaamheden;
5. Voorkomen van faalkosten als gevolg van handelen door opdrachtgever dan wel opdrachtnemer;
6. Tijdens de uitvoering van enige werkzaamheden voortvloeiend uit deze opdracht staat veiligheid voorop, van wie ook;
7. Voorkomen van schade aan bestaande flora en fauna;
8. Informatieverstrekking en afstemming naar/met alle betrokkenen tijdens de gehele opdracht is te allen tijde gewaarborgd in het proces van de opdrachtnemer;
9. Eind 2023 is de opdracht in zijn geheel afgerond.

De volgende randvoorwaarden, in willekeurige volgorde, zijn voor de opdrachtgever van belang:

1. Bereikbaarheid van het dorp wordt gegarandeerd;
2. Werkzaamheden op zon- en feestdagen zijn verboden;
3. Alle werkzaamheden dienen onder het plafondbedrag te worden gerealiseerd;
4. De stikstofproblematiek levert geen probleem op in de uitvoering;
5. De veiligheid van passanten staat voorop;
6. Voorkomen van gevolgschade, welke ook, gedurende de uitvoering;
7. De normaal geldende eisen en standaarden die van toepassing kunnen zijn op werken zoals onderhavige opdracht.

2.3 Projectresultaat

Na uitvoering van de werkzaamheden:

- Licht er een goed functionerend riool welke toekomst bestendig is.
- Openbare ruimte is ingericht met een klimaat adaptieve inrichting.
- Openbare ruimte is ingericht met de verkeerskundige wensen en eisen die passen in deze tijd.
- Is er zoveel als mogelijk hemelwater van de particuliere woningen afgekoppeld van het vuilwater riool.

2.4 Projectafbakening

2.4.1 Het projectgebied wordt begrenst door:

- Onderdeel van het werk bestaat uit de straten: Platanenstraat, Eendrachtstraat, Wielweg en delen van de Albert van Meerveldstraat.
- In Bijlage 2SD-1 is een afbakening weergegeven van de geografische grenzen van het project. Eventuele tijdelijke maatregelen, t.b.v. bereikbaarheid en fasering zou buiten deze grenzen kunnen vallen.

2.4.2 Wat hoort bij het project?

- Binnen plangebied, bijlage XX, alle werkzaamheden tussen de erf grenzen, voortvloeiend uit het voorlopig ontwerp (VO) en het riool ontwerp..
- Buiten de erf grenzen, in overleg met particuliere, afkoppelen (HWA) van particuliere woningen
- Communicatie en afstemming met de omgeving
- Afstemming met de NUTS-partijen en werkzaamheden NUTS-partijen inpassen in de planning.

2.4.3 Wat hoort niet bij het project;

- Binnen de werkgrenzen worden er geen aanpassingen gedaan aan de openbare verlichting (vervanging en of een nieuw verlichtingsplan), tenzij ontwerp vraagt om verplaatsen van masten.

2.4.4 Relaties met andere (ruimtelijke) projecten

- Er zijn geen andere projecten in de omgeving van Zwarteboek in uitvoering tijdens dit project.
- Buiten de gemeentegrenzen van Barneveld (gemeente Ermelo) is niet inzichtelijk of er gelijktijdig projecten in uitvoering zijn.

2.4.5 Beschikbare informatie

Beschikbare informatie, van belang om in te kunnen schrijven, is in de volgende bijlagen opgenomen:

Wordt verstrekt in fase 2 van de aanbesteding

- Definitief riool ontwerp (PDF, DWG)
- Voorlopig ontwerp openbare ruimte (PDF, DWG)

- DTM van de bestaande situatie (PDF, DWG)
- Asfalt, fundering en bodem onderzoek
- Bomen inventarisatie en beoordeling kwaliteit
- Quicksan flora en fauna
- Gedragscode flora en fauna.
- Grond waterstanden en grondwaterkwaliteit
- Moederbestek Gemeente Barneveld
- Standaard ontwerp- en materiaaleisen

Daarnaast stelt de opdrachtgever onderstaande informatie, na opdracht, beschikbaar:

- Nog nader te bepalen

2.5 Beheersaspecten (Geld, Tijd en Kwaliteit)

2.5.1 Geld

2.5.1.1 Projectbudget

Nog nader te bepalen.

2.5.1.2 Bouwteamvergoeding

Nog nader te bepalen.

2.5.2 Tijd

Voor het project is de volgende voorlopige faseplanning van toepassing:

Fase	Einddata
Ingang bouwteamovereenkomst	Januari 2022
Ontwerpfase SO/VO	Door bouwteam in te vullen
Vorbereidingsfase VO/DO/Bestek	Door bouwteam in te vullen
Realisatiefase	1,5 jaar
Nazorgfase	6 maanden na (deel)oplevering
Einde opdracht incl. nazorgfase	December 2023

Belangrijke uitgangspunten voor de doorlooptijd en planning zijn:

- Werkzaamheden plannen met als uitgangspunt kort maar hevig
- Opdelen in fases mag.
- Fases hoeven niet aansluitend op elkaar worden uitgevoerd, maar een fase moet wel aansluitend worden afgerond.
- Werkzaamheden van de NUTS-partijen afstemmen en inpassen in de planning

2.5.3 Kwaliteit

Het project moet voldoen aan de volgende kwaliteitsaspecten:

- Doelstelling/uitgangspunten/beheersaspecten zoals genoemd in de aanbestedingsdocumenten;
- Wettelijke eisen;
- De nog vast te stellen kleinschalige wensen/eisen vanuit stakeholders worden in bijeenkomsten met de betrokkenen verder uitgewerkt en gaan in overleg met de opdrachtgever;

3 Contractvormen

3.1 Bouwteamovereenkomst

De opdrachtgever wil voor dit project een “bouwteamovereenkomst” aangaan. Zie voor het concept de losse Bijlage 2SD-2.

3.2 Aannemingsovereenkomst

De opdrachtnemer dient het door het bouwteam opgestelde ontwerp te realiseren met inbegrip van het door opdrachtnemer zelf gerealiseerde ontwerp t.b.v. uitvoeringsconstructies en hulpconstructies evenals uitvoering van risicomanagement. Als basis voor de aannemingsovereenkomst zal door de opdrachtnemer een RAW-bestek, conform de Standaard RAW Bepalingen 2020 worden gemaakt. Omdat de opdrachtnemer betrokken is geweest bij het ontwerp zullen er geen verrekeningen plaatsvinden, anders dan de afgesproken vaste prijs. Risico's en kansen dienen hierbij, door het bouwteam, afgeprijsd te worden en zullen bij het optreden ervan verrekend worden. In onderling overleg en na schriftelijke goedkeuring van de opdrachtgever kan hier (op onderdelen) van worden afgeweken.

De opdrachtgever is gerechtigd om voor haar moverende redenen de aannemingsovereenkomst niet aan te gaan of uit te stellen (zal vooral gaan om zaken buiten de invloedssfeer van de opdrachtgever). De kosten die gemaakt zijn in de bouwteamfase worden vergoed volgens § 2.5.1.2. Indien opdrachtnemer kan aantonen dat er door opdrachtnemer kosten zijn gemaakt die niet vergoed worden door de bouwteamovereenkomst zal opdrachtgever deze kosten in redelijkheid en billijkheid alsnog vergoeden. Een voorbeeld hiervan kan zijn dat kosten onderdeel zijn van de aannemingsovereenkomst.

In alle gevallen beslist de opdrachtgever of en in welke mate het project en de opdracht doorgang vindt.

Bijlage 2SD-1. Werkgrensaanduiding

Deze bijlage is als aparte bijlage toegevoegd onder de naam:
'Bijlage 2SD-1 Werkgrens rioolvervanging zwartebroek.pdf'

Bijlage 2SD-2. Concept bouwteamovereenkomst

Nog nader te bepalen.